



CEBU GLOBALIZATION ACADEMY

<Sparta Campus 說明會 >

1. CG ESL位址和聯繫電話

位址：1951-A-1， ULDOG， CANSOJONG， TALISAY CITY， CEBU， PHILS.

辦公室號碼： +63 32-407-0322

手機聯繫號碼：0960-268-1785 (Fanny) 官方LINE: @184naeth

2.入學第一天時程表

時間	活動
8:50 ~ 12:00	水平測試
12:00 ~ 13:00	午餐時間
13:00 ~ 14:00	新生介紹會
15:00 ~	購買生必品- Robinson Mall
17:00~	繳納綜合費用/確認水平測試結果/領取課程表和學生證

3.上課時程表

時間	課時	課程
07:00 ~ 08:00	早餐時間 (週末和假期：8點~9點)	
08:00 ~ 08:45	第 1 課時	1 : 1課程或團體課程或空堂 (EOP: English Only Policy)
08:55 ~ 09:40	第 2 課時	
09:50 ~ 10:35	第 3 課時	
10:45 ~ 11:30	第 4 課時	
11:40 ~ 12:25	第 5 課時 (可以吃午餐)	
12:00 ~ 13:25	午餐時間	
13:25 ~ 14:10	第 6 課時	1 : 1課程或團體課程或空堂 (EOP: English Only Policy)
14:20 ~ 15:05	第 7 課時	
15:15 ~ 16:00	第 8 課時	
16:10 ~ 16:55	第 9 課時	
17:05 ~ 17:50	Evening Class	
17:50 ~ 19:00	晚餐時間	
19:00 ~ 20:00	Vocabulary Test/ Essay	
20:10 ~ 21:00	自習 (可選)	
21:10 ~ 22:00		

4.準備材料及交納金額

1) SSP(Special Study Permit / 特別學習許可證)

- 費用：費用為 6,800 比索，SSP有效期是學生首次註冊週數。首次註冊週數結束後若學生延期或重新註冊必須支付第二次SSP費用。單次SSP有效期最長為6個月，若註冊週期為25週以上的學生則需要支付兩次SSP費用。
- 學習期為 9週及以上的學生必須提交返程機票。

2) ACR CARD費用：4,000php

- 所有在校就讀學生第一週必須辦理->Student E-Card(ACR)，並與SSP共同辦理
- 註冊超過9週(含9週)的學生需要額外->Tourist I-Card(ACR)，並與第二次簽證延期共同辦理

3) 宿舍保證金及綜合管理費

- 宿舍保證金為每月(四周)1,000披索。用作空調電費預交費，畢業時，計算總共使用的電費，實行多退少補制度。但如果比宿舍保證金用得多的話，要付扣宿舍保證金的錢。
- 如有損壞學校公共設施的情況下，修理費將從保證金中收取，同樣實行多退少補制度。(1kw=25php)
- 針對寄宿學校的特徵性，學生需繳納一定的管理費用。綜合管理費4周2,200披索。綜合管理費用包含各種設施、消耗品、水費、公用電費以及無線網費等。(不包括空調費)

4) 接機費用

- 到達當日接受接機服務的學生需繳納1,200披索的接機費用。

5) 交納金額

- 說明會結束、換完錢之後，需到辦公室預先繳納 SSP費用、宿舍保證金、綜合管理費、接機費用。
- 學生若要申請簽證延期，應在簽證到期前至少10天到辦公室找相關人員延長簽證。錯過簽證延長時間產生的加急費學生自己承擔。(請大家盡可能提早申請簽證延期)

※ 簽證到期10天前早上為止，到辦公室提交簽證及延長費用。

6) 簽證延期費用

第1次 延簽	30天: 4130php
第2次 延簽	30天: 5360php+ ACR I-Card : 4,000php
第3次 延簽	30天: 3430php
第4次 延簽	30天: 3430php
第5次 延簽	30天: 3430php
第6次 延簽	30天: 4840php+ ECC : 3000 php

5.畢業典禮

- 每周五下午5點在露天休息室舉行畢業典禮。(畢業典禮結束後才能外出)

6. 課程和課程介紹

1) 課程介紹

課程名稱	課程表
------	-----

Sparta Course	1:1 Class (4th) + 1:4 Class (4th)
Premier Sparta Course	1:1 Class (5th) + 1:4 Class (3th)
TOEIC Sparta Course	1:1 Class (4th) + 1:4 Class (4th) TOEIC mock test 兩週一次
TOEIC Premier Sparta Course	1 : 1 Class (5th) + 1 : 4 Class (3th) TOEIC mock test 兩週一次
Business English Course	1:1 Class (4th-Business English, ESL) + 1:4 Class (4th-Global Business English, ESL)
IELTS Basic Course	1:1 Class (4th-IELTS, ESL) + 1:4 Class (4th-IELTS, ESL) IELTS mock test 兩週一次
IELTS Guarantee Course	1:1 Class (4th) + Group Class (4th-IELTS Listening, IELTS Preparatory Exam) IELTS mock test 一週一次
IELTS Intensive Course	1:1 Class (4th) + Group Class (4th-IELTS Listening, IELTS Speaking) IELTS mock test 一週一次

※ 到學校后，如學生需要換課程，按學校情況並與經理商量后可以進行更換。

※ 但課程之間的差額需要自付自付，若高等課程換成一般課程 學校不予退款。

2) 等級分類

① Elementary	② Low Beginner, Low Beginner +
③ Mid Beginner, Mid Beginner +	④ High Beginner, High Beginner +
⑤ Low Intermediate, Low Intermediate +	⑥ Mid Intermediate, Mid Intermediate +
⑦ High Intermediate, High Intermediate +	⑧ Advance

3) 團體課程

課 程	概 要
Global Business English (Native Speaker)	商務工作面試用語、禮貌商業用語、如何編寫商務檔、演示文稿等，結合就業實際，學習內容將對學生將來就業有所說明。
American English Conversation (Native Speaker)	重點講授實用的語法及單詞，讓學生熟練掌握日常生活中實際用到的美國地道的表達方式。
Daily Expressions & Survival English	學習更多關於日常英語的應用及實際演練，瞭解關於如何處理問題的英語關鍵詞、短語、表達方式。
CNN	反覆收聽或觀看來自全球各地的當前新聞和問題使您接觸社會問題和各種術語英語，藉此能夠提高學生對英語的理解能力。
Media	學習看電影和電視劇，熟練掌握在不同場景如何使用單詞和短語的英語表達。
Debate & Argumentation	針對爭議問題的主題引導「MAKE YOUR POINT」論述活動，可說明您建立信心並正

	確使用英語論述想法，同時提高學生思維及溝通能力。
Forms Of Listening	通過聽力技巧練習，讓學生熟練掌握文章構造，能夠準確掌握資訊的核心內容。
Public Speaking & Speech Communication	培養學生的會話能力，提升口語的自信心和流利程度，鍛煉學生演講鼓舞人心、撼動聽眾的英語能力。
Creative Writing	教導學生如何正確使用語法，以豐富的想像力為基礎，幫助學生培養具有獨創性的寫作能力。
Oral Conversation & Listening	讓學生盡可能多地參與真實的對話交流，教導在課堂外、活用日常生活中應用的聽力技巧及不同的口語表達方式。
Supplementary English	在本課程中，您將學習到英語的重要的組成部分，例如短語動詞、正確的語句表達和各式常用片語。
Fundamental Guide To Effective Writing	培養學生如何剖析句型的結構，提高學生閱讀速度以及寫作能力，同時提供適當詞彙和語法的指導練習。
Intensive Approach To The New TOEIC Listening	本課程旨在提高 TOEIC 聽力分數並鍛煉和加強學生聽力技巧及能力。
Tactics For TOEIC Speaking	主要提高學生的英語口語交流能力，並說明您在TOEIC口語考試中獲得高分。
Intensive IELTS Preparation Course	本課程能讓您掌握IELTS考試技巧並能自信地作答考試，並提升在雅思考試成績為高分目標所需的技能和策略。

※根據本人的水平選擇課程，允許上，下一級的跳級課程申請。但必須得到管理人員及任課教師的同意，確認不會對原有教學產生影響。

※教材購買時間為工作日（週一至週五）每天17：00之前。如需更換教材或退款(7天內且沒有任何劃記、損壞、污漬才可接受退款)，攜帶購買收據到辦公室即可。

※所有學生必須購買課程表中所列的指定教科書；這不是選擇性的，而是一項強制性要求。

☞那些完全依賴於教師準備的影印資料或隨意的閒聊，而不使用指定教科書的課程，並不有助於提升英語水平。同時，請牢記如果你沒有教科書，你將無法在課堂後進行有效的自我學習，例如準備和複習。

☞每位學生有一個星期的時間選擇他們的教科書，在此期間，可以攜帶影印資料參加課堂，而無需使用教科書。

（然而，學生需自付每頁5比索的影印費用）此規則適用於新生、在一週後打算更換課程的學生，以及在一週後計劃轉換課程的學生。

☞除了紙本教科書之外，使用平板電腦或筆記型電腦的電子書也是被允許的。（然而，使用小屏幕智能手機閱讀電子書是不被允許的。）

☞允許使用二手教科書，並且同一本教科書可用於多個課堂。

☞學生可以在個人化課程中使用自己的教科書，但必須先獲得辦公室的批准。他們應該與他們的教師或經理溝通。

請記住，為了保持課程的順利進行，您需要支付任何教師教科書的影印費用。

< CG 語學院 ESL 規章 >

1. ESL規章

1) 課程變更

(1) 學生沒有特殊情況下不能更換老師，教師缺勤或早退的情況下100%提供補講，在教師離職或與學生之間發生摩擦時通過商談可以更換老師。

(2) **每周指定日(正常情況周三，請於布告欄確認每周換課日)學校才能接受換課申請**

7：30到9：00 親自到辦公室簽名登記。(不能代替申請換課，如有發現，相關學校將全部取消資格。)

當日17：00後，可以在學校公佈欄看到自己的換課時程表。時程表是根據換課申請的規定來排的。

※ 換課順序規定：

(1) 換課申請的當周扣分及缺席最少的人(優先)

(2) 同分時：開課時間較早的人(優先) > 申請順序快的人

※ 教師卸任的情況下，在排序時給予額外加分5分。

※ 換課順序標準：(1) 上周單詞考試成績總分較高的學生 -> (2) 上周扣分(包括出勤率) -> (3) 在學校就讀時間較長的學生 -> (4) 申請順序在前的學生

(3) **申請換課第二天7：50開始**按照各自的號碼和預定時間內進行換課(**每人5分鐘**)。上課時間也可進行換課。

(4) **到了自己的時間需去辦公室換課而沒有出現的情況下，不能進行換課。**所以大家務必確認好自己的換課時間。

(5) 變更的課程在下周一開始執行。(下週一之前要先按照原有的課程表來上課)

※ 晚課變更必須在當天水平測試結束後的當天下午12點~下午2點到辦公室申請

※ 當週有休假或Level Test時換課時間有可能不是週三，屆時請提前確認時間

2) 定期水平測試，模擬考試(IELTS, TOEIC)

(1) 每月最後一周星期五進行水平測試。IELTS, TOEIC也有定期水平測試。

(2) 所有學生都需義務參加。

(3) 如果學生沒有考完試或者舞弊行為被發現時，學生會有扣50分，並且無法拿到畢業證書。

(4) 水平測試周有研修畢業的學生也需參加測試，如不參加不授予畢業證書並按相關規定進行處理。

(5) 故意操作考試，提供不實成績(比如：為了迴避上升等級故意考出低分數，或不認真對待考試等情況。) 一經發現，舉行重考，所以請認真對待考試。

(6) 定期水平測試前一天不上晚課(Evening Class, 單詞考試, Essay)，學生自行準備考試。(禁止外出)

(7) 模擬考試期間，不提供任何課程，請認真參加所有考試科目。

※ 在水平測試結束之後如果學生的等級發生變化，根據等級學生可以更換1:4的團體課程。

3) 遲到及 缺席

(1) 上課鐘響之前需**進入教室**。

(2) **遲到：上課10分鐘之內未到教室。**(扣2分)

(3) **缺席：上課15分鐘之內未到教室。**(扣5分)

※ 衛生間，上課材料請利用休息時間準備，**不允許上課時間離開教室。**(包括選修課)

(4) 上課時間經過**20分鐘以上未到被視為放棄上課。**

(5) **病假缺席 (課程變更申請排序時，包含病假缺席)**

- 每月只認可8個課時的病假缺席。(沒有醫療證據(如診斷書及藥單) 也不予扣分)

- 8個課時的病假缺席后，仍病假缺席時如不願以扣分需要**醫生證明 - 每週二5點前申請校醫看診需求 (週三看診)**
 - 用完第 8 節病假後，必須當天填寫請假單並附上醫院醫療證明或藥房收據，才不會受到扣分處罰 (無一例外)
 - 每個月的第一天會更新缺席次數，之前的缺席次數不能保留到下個月，自動清零。
 - 對女生來說，每個月一次會得到一天的月經假。但是月經假不能在上次使用的後三周內再次使用。
- (6) **早退**：沒有管理者的早退同意或下課鐘響之前結束課程給予相應扣分處理。

4)EOP (English Only Policy)

- (1) 為了提高學生的英語水準，在學校期間使用EOP政策(只能使用英文)
- (2) 在正常上課時間 (上午8:00~下午4:50) 必須遵守
- (3) 在校園內必須隨時遵守EOP，除了午餐時間以及正常課程結束後
- (4) EOP-free區域：宿舍、辦公室、餐廳

5) 晚間課程

	Grammar	TOEIC Listening	IELTS
Elementary ~ High Beginner	學生可以參加晚間課程或自學 必須參加自己選擇的課程		
Low Intermediate ~ Advance			

此外，學生只能夠在Level test當天的中午12點至下午2點更換晚間課程，並且一個月只能更換一次。

6) 每日詞彙測試

- (1) 學生每天會收到老師安排的20個單詞，記住這些單詞同時還需用單詞造出正確的句子。
 - (2) 若學生未能通過詞彙測試罰分則按照下面作為標準依據。
- 每日詞彙測試從周一~周四開始，罰積分表如下：
- ※ 一周內2次分數低於50%：週五不能外出
 - ※ 一周內3次低於50%：週五到週六不能外出
 - ※ 一周內4次成績低於50%：週五、週六、周日不能外出
 - ※ 新生第一周的單詞表將會在星期一下午收到，新生周二單詞考試無論測試結果如何都會通過。
- (單詞測試缺席或遲到記0分)

7) 作文ESSAY WRITING

- 老師為學生提供 2個寫作題目，可以選擇最適合自己想法的主題。但是學生可以寫任何想表達的意見，只要是用英文寫就可以。自習結束後，學生管理人員會在晚上22:00之前收集齊筆記，並帶到辦公室於第二天檢查。
- 學生必須在筆記本上寫下至少10行 (約80%) 的文章 (不包括標題部分)，如果沒有達到標準將被標記為缺席。

※ 未能在晚上 10 點之前提交寫作筆記本的學生將被扣 5 分

8) CG管理部聲明「菲律賓國家日及制定休日不上課且不提供補課」。

9) CG ESL中心由其教師、管理人員和公用事業人員的標準操作，為我們的學生提供最好的服務，若學校有任何政策的變動，學生會在實施前得到通知。

- 10) 老師與學生之間禁止異性交往，一旦揭發，辭退老師，勸退學生
(禁止師生私下見面，飲酒，或有任何金錢上的往來等等)。
- 11) 教室內禁止吃食物，上課時間不能叫外賣。
- 12) 畢業生的綜合出席率若沒有達到80%，或扣分達到100分時不授予畢業證書。
(綜合出席率是學生的實際出席比率，去醫院或生病請假休息時雖不會扣分但仍會影響出席率。)
- 13) 按學校的情況，有的時候宿舍及課堂會有調整及變動，但都將於事前與學生進行溝通後變更。
- 14) 所有課程的學生可根據學院換課時程表更換教師及班級，有時學校可能會更換老師或班級，請遵循學校關於教師或班級變動的任何通知。(沒有例外)
- 15) 對於因講師和旅行或介紹而發生的學生旅行的不利及事故等，學院方面不承擔任何責任。
※ 對旅行價格及條件等，學生應自行進行充分調查，注意不要吃虧。

2.宿舍相關規定

- 1) 香皂，牙膏，洗髮水，衛生紙等個人消耗品由本人購買。本人所持私人物品務必保管妥善，丟失的情況下學校不予負責，除特別交給學校保管的物品。
- 可以租賃迷你冰箱：4周800比索 / 可在辦公室申請
- ※ 無庫存時需要等待

2) 宿舍打掃日程表

	# 1, # 17	# 2, # 18	# 3, # 19	# 4, # 20	# 5, # 21	# 6, # 22	# 7, # 23	# 8	# 9	# 10	# 11	# 12	# 13	# 14	# 15	# 16
MON									*	*	*	*	*	*	*	*
TUES	*	*	*	*	*	*	*	*								
WED																
THURS									*	*	*	*	*	*	*	*
FRI	*	*	*	*	*	*	*	*								

(1) 宿舍打掃

- 每個宿舍都有指定的清潔人員，我們會對員工強調注意事項尤其是清潔的指定區域，不要觸摸任何貴重物品等。現金等請不要放在顯眼的地方或隨身攜帶預防丟失，沒有進行委託保管的物品丟失時，學校不予負責。
- 如果學生們想要打掃房間，須提交一份打掃申請表，一週最多兩次。
- 為了防止東西丟失，學生不在場的情況下不進行打掃。
- 打掃時間：平日空堂時間，週一至週五8:00~17:00 (需要提前1天預約)
- 週末新生、畢業生安排到同一間房間時，雖然房間內學生外出，也會為了新生、畢業生進行打掃。

(2) 洗衣房

- 洗衣房運營時間：週一到週日8:00-17:00，節假日休息。
- 學生委託洗滌時，親自把洗衣籃交給洗衣房的職員即可。

- 委託洗滌時學生要與洗衣房職員一同確認洗衣數量及種類，然後寫保管證。
- 拿到保管證后請妥善保管，事後便於確認所洗衣物。
- 少量衣物不能進行委拖洗滌，洗衣籃子幾乎裝滿（約洗衣機一桶量）才能委拖。（務必使用學校準備的洗衣籃子）
- 保管證丟失，洗衣數量與種類出現差錯的情況下，學校不予負責。持有保管證，但退還衣物與保管證出現不一致時學校如下進行賠償。

※ 套裝（一件套）/長褲→500披索 上衣/短褲→300披索

- 高檔衣物或需專門清洗的衣物（針織服裝，不能水洗的衣物，牛仔褲等）請親自手洗或委拖專門洗衣店。
- 其他襪子，手巾，內衣等盡可能自己手洗。但如果想委拖洗滌房的話也可以。（但，丟失時學校不給予賠償）
- 鞋子，帽子，包類不接受委拖洗滌，大家請要注意。
- 洗滌時發生褪色，變色，縮水，增大，丟失（口袋包裡物品）時學校不給予賠償。
- 禁止學生私自從晾衣架上取走衣物（發現一次扣分50分，禁止外出一周）

3) 房間鑰匙丟失的情況下，罰款1000披索。（用於換門鎖）

4) 禁止改裝設置在每個房間的空調計量器與插座。一經發現有此行為，將收取從入校至今每月3000披索的罰款，並給予扣分處理。

5) 校內絕對禁止飲酒。一旦發現攜酒入校或有飲酒行為，將直接扣分處理或勸退。（為防止這種行為，學校門衛會提出搜查所攜帶物品，屆時請給予配合。）行為一旦揭發，一行人員將全部進行處罰。在房間或樓道內發現有空酒瓶的情況，房間全體或樓棟全體成員也將一併處罰。所以請大家注意。

※ 攜酒入校在任何情況下都不允許。（旅行用，畢業紀念品等一律不許。）（校內飲酒將受到嚴重處罰）

6) 禁止出入異性（其他學生）房間，發現時直接扣分或勸退處理。

7) 如有發覺和確認學生，職員，老師之間吵架，打架，性騷擾或性犯罪行為時，立即勸退。

8) 不能把餐食和餐具帶出食堂食用。如需帶出時（如：給患者送餐等）應事先得到管理者的同意並當天還回餐具。

9) 學生禁止出入廚房，廚房不提供個人使用，如需切水果等使用廚房用具，請務必尋求廚房人員協助勿擅自使用。

10) 帶有不純思想，製造謠言蠱惑學生，舉行非法集會等帶來學校損失以及影響學習氛圍行為一經發現，立即勸退。

11) 在學校內發覺和確認與盜竊，威脅，攜有或使用槍支及麻藥等犯罪行為有牽連時，立即勸退。

12) 帶有不純意圖不接受管理者的指示甚至出現反抗行為時，勸退處置。

13) 在學校內部時請隨身掛帶學生證，丟失時追加100披索的再製作費用。

14) 22:00以後禁止叫外賣且22:00後不能取叫外賣的食物

15) EOP政策：從星期一到週五直到下午4:50在CG學院的所有區域（午餐時間，宿舍和辦公室除外）

16) 在某些情況下，根據辦公室的批准可更換宿舍。

17) 每周您可以在警衛室的公告欄上查看新生和畢業生的名單。

18) 宿舍檢查及訪問：為了新學生及畢業生的入住及退房、公共設施檢查、打掃、修理、違規是否等事宜。學校有權進行檢查以及不定期的訪問。

19) 退房規定

① 於星期六 00:00 ~ 星期日13:00 之間入住的學生 → 在畢業當週週六11:00前退房。

② 於星期日 13:00 ~ 星期一之間入住的學生 → 在畢業當週週六11:00或週日11:00前退房(擇一)。

③ 有空房的情況下，若學生因班機行程或個人行程欲多停留：

→ 額外住宿費用 (1,500 pesos 一晚) * 包含餐飲 與 管理費。

→ 且依然需要遵守學校規定 (門禁時間...等.) * 若違反學校規定者，依然依照校規處置。

2. 其他事項

1) 便利店小賣部開放時間：

- 工作日 (週一至週五) 07:30-23:00 (休息時間 11:00-12:00 & 19:00-20:00)

- 週末 (週六至周日) 10:00-19:00

2) 在使用游泳池時的注意事項：

泳池開放時間：平日 (週一至週五) 20:00-24:00 · 週末 (週六至週日) 及假日 08:00-24:00

但畢業典禮當天、典禮結束後即可使用

(1) 使用游泳池時務必著泳衣。(不能穿短褲, T恤等進入泳池.)

(2) 為了安全起見，禁止跳水及在泳池周邊跑動。

(3) 尤其為了預防心臟麻痺事故，禁止酒後進入泳池，請絕對遵守。

※在游泳池跳水及互相推入水、嚴重嬉戲打鬧，始發者與圍觀者將一同進行嚴重處罰。(扣分50分)

3) 設施的使用時間

- 乒乓球、羽球、休息區：08:00~24:00

- 自習：08:00~01:00

- 籃球場：08:00~24:00

(借球時，請在小賣部出示學生證，以進行租借流程使用)

24:00以後是校內的安靜時間，警衛會命令學生解散。如違反時，將扣分 (100分)

4) 請及時查看佈告欄 (參考教室和餐廳佈告欄)

- 所有校園的公告和學生的變化，如課程和學院生活變動，都將在佈告欄上公佈。及時檢查餐廳和教室牆上貼著的佈告欄。(特此通知您，因未查看公告板而造成的任何損失將由您自行承擔，學院對此不承擔任何責任。)

4.門禁時間與外出

1) 平日不能旅行和外出

- 若直系親屬或朋友到訪宿霧，則最長給予7天假期 (7天6夜)

- 在研修期間只限一次機會。

- 需提供家人或朋友的機票作為證明材料。

- 醫院，藥店等不可避免需要外出的情況下允許外出，但禁止利用外出時間進行購物、長時間在外逗留做出違反條例的行為，一旦發現，將按照條例進行處罰。

2) 出入要領

(1) 外出時，把出入證 (GATEPASS) 和學生證交給門衛確認身份。門衛保留出入證紀錄名牌以確認該生外出事實。

(2) 返校時，出示學生證確認身份之後，在門衛室取回自己的出入證。(如丟失，於週末無法申請補發)

3) 門禁時間

① 週五,週六,公休日前晚上(第二天沒有課時)→24:00(晚上12點)

② 周日,公休日最後一天(第二天有課時)→22:00(晚上10點)

③ 宵禁超過1小時內返校：扣50分，宵禁時間超過1小時後返校：扣100分。

*嚴格遵守所有宵禁時間，即使遲到一分鐘也會受到處罰。

④ 未成年學生平日、週末及公眾假期宵禁時間為 21:00PM

4) 針對未成年學生的特別規定

☞ 未成年學生外出/旅行規定：

- 不允許個人外出。未成年學生必須有成人陪同，**並須事先在工作日5點前獲得管理員許可並持有未成年學生外出許可證，不予認可5點後的未成年外出單。**
- 未成年學生外出與返程時必須有成年監護人陪同。
- 如果未成年學生未與監護人一起返回，則每次將扣 50 分。
- 晚上9:00 之後返回將違反宵禁規定，並受到處罰。
- 如果外出僅涉及一名未成年學生和一名成年監護人(2人)，僅允許同性別之間外出。若未成年學生結伴外出，監護人任何性別都可以。
- 未成年學生過夜和旅行不僅需要管理員的批准，還需要獲得未成年學生監護人(父母)的批准，且僅限於批准的時間表。

☞ 未成年人日常生活規定：

- 未成年學生及其成年監護人在語言學校內外有不遵守管理員指示或禁止活動(吸煙、飲酒、進入成人娛樂場所、進入賭場等)等行為的情況，未成年學生將被立即開除，剩餘期限內不予退款，並對所有隨行人員處以100至150分的扣分。
- 當未成年學生的處罰累計達到50分、100分或150分時，我們可能會通知留學機構和未成年學生的監護人，提供詳細的處罰歷史和情況。

5) 外宿只限於旅行，**平日下午5點之前到辦公室填寫旅行計劃書後交給管理人員。(不予認可五點之後提交的旅行計劃書。)**

6) 因安全上的原因，禁止Cebu市，Mandaue市，Talisay市旅行過夜。旅行住宿僅限於馬克坦島。

(馬克坦島有我校指定酒店，詳細參考布告欄。)

Crimson Resort & spa	Shangri-la's Mactan Resort	Maribago Blue Water	Isla Resort
Plantation Bay Resort & Spa	J-park Resort & Spa	Best Western Sand Bar Resort	Punta House
Movenpick Hotel Mactan Island cebu	Costabella	Kon Tiki Marina Suites	Alta Cebu Resort
Coralpoint Gardens Resort	Palm Beach Resort	Casablanca Garden Apartments	Bee Resort
White Sands AT Maribago bay hotel	Cordoba Reef Village Resort	Natures Garden Park Resort	

※ 以上酒店是馬克坦島指定酒店的一部分，更詳細的內容請參考學校的公佈欄。

7) 旅行回來的學生務必在週一下午6點之前到辦公室提交旅行證明材料(住宿收據憑條,團體照片)。

如果提供不出證明材料,被視為擅自外宿。(扣分100分,禁止外出兩周。)

8) 周日超過門禁時間,並在正常上課時間(週一早上七點)之後還未返校時,再扣100分。

9) 所有旅行的出發時間必須在凌晨5點之後或者晚上7點之前,太晚出發或提早返校會被視為擅自外宿。

※ 門禁時間~凌晨12:00-05:00AM回校者,辦公室不視為正常旅行,則會扣100分。

※ 如果由於航班時間需要提前出發,或者於午夜之後返校的旅行日程,必須在出發之前先行告知經理們確同意。

5.扣分制度與勸退

1) 扣分制度採取措施

(1) 50分:禁止外出1周

(2) 100分:連續2周禁止外出

(3) 150分:連續3周禁止外出

(4) 200分:開除或勸退

※ 扣分採取累計制度,直到研修結束為止。

2) 扣分制度表

項 目	扣 分
上課遲到(超過上課時間10分鐘出席時)	2
上課缺席(超過上課時間15分鐘出席時)	5
未能在晚上 10 點之前提交寫作筆記本	5
沒有管理人員的許可早退或在下課鐘響之前結束課程	2
超過晚上7點搭乘Tricycles及E-bikes返回學校時	20
走路或搭乘摩托車出校及返校時	20
教室,自習室內攜帶並吃食物時	20
擅自帶外部人員進校	20
在禁煙區域,宿舍內(包括廁所)吸煙	50
把食堂食物及食具帶出食堂時,在小賣店借用的物品沒有當天返還時	30
在校內高聲喧嘩,引起騷亂時(包括跳水、推人進水等)	50
不參加 Level Test(定期水平測試)或 Mock Test(模擬考試)	50
隨意改動電計量器和插座,複製鑰匙時	50
一小時內違反宵禁時間	50
在校內炊煮或帶入炊煮工具	50
擅自取走晾衣架上的衣物	50
未成年學生未與監護人一起返回	50

在校內進行違法活動（如：賭博時）	100
刻意損壞校內設施時	100
違反管理者指示及不配合警衛工作	100
當您被抓到擅自錄音未經允許時	100~退學
出入不良危險場所，如：賭場，KTV，Club（Alchology，Juliana）等	100~退學
飲酒及攜酒入校（學校前或門口禁止飲酒）	100~退學
出入別人的房間（包括同性、異性）	100~退學
違反宵禁時間一小時以上，擅自外宿（包括旅行后沒有提交旅行證明材料時）	100~退學
未經辦公室授權而在外面逗留且未出示任何證明或文件時	100~退學
破壞學習氛圍，用不當言行與態度對學校及其他學生造成影響時	100~退學
忽視正常的外出手續，離開學校時（如：越牆行為）	退學
因飲酒過量而造成對他人、學校的傷害（涉及飲酒後的所有事件）	退學

※每個扣分制度都嚴格實施，沒有例外。（包括家人旅行、替代簽證延長旅行、旅行預訂等）

※根據管理人員對學生某些錯誤行為的判斷，可酌情另行給予扣分。

※若確證新冠必須呆在隔離區（離開隔離區扣50分）

※學生患有結膜(紅眼病)和COVID-19等傳染病，由於傳播風險CG將會通知學生無法參加課程。

※為了防止COVID-19在校內擴散，請確診的同學務必戴口罩。

※我們從學生無症狀時開始安排補課，時間為學生學習期間的空閒時間。

※如果學生收到因傳染風險而不能上課的通知，我們將提供補課。

※對於不具有傳染性的疾病，學校將不會為此類疾病相關的缺勤提供補課。

3) 勸退相關規定

- 累積達到200分以上會被學校退學，一切費用將不予退還，並且聯絡遊學機構（代辦）以及父母通報此事
- 被告知退學的學生，最晚須於隔天19點之內離校，但依照事件嚴重性判斷，校方有權決定學生是否當日離校
- 如果遭到勸退的學生沒拿行李假裝離校，將行李託給其他學生保管，回校拿行李的話，校方視為違反學校退房規定，會禁止學生入校，而保管者會處以扣分100分
- 扣分重置相關規定
- 對於研修12周以上的學生，學校給予特別優惠，在的13周的星期一分數會部份重置。
（重置只限於上課缺席扣分、遲到扣分等缺席扣分，但若因在校酗酒等重大違規等不會被消除
例：原有150分扣分，當中100分是因酗酒扣分，另外50分是因缺席扣分，則會把50分歸零，剩下100分保留）

4) 畢業生退房及扣分事項（其他事項）

- 當周畢業學生，如扣分超過外出標準，提前於飛機日期時間想要離開學校，需攜帶行李離開，一旦離校，無法再進入學校（不能寄存行李在校）
- 最後離開學校時拿走個人所有行李，務必把出入許可證（Gate Pass）及房間鑰匙繳交給警衛

6.課程延期及更改規則

1) 申請延期和確認的標準

- 可以到辦公室申請延期 (延期將在申請後支付額外費用時確認)
- 申請後最多保留1天, 直至確認延期 (付款完成) (1天後自動取消延期申請)
- 延期費用可以結算美元或菲律賓比索現金直接支付給辦公室或者轉賬給代理機構。
- 在完成向當地辦公室付款或學生從學院確認已全額支付額外費用時最終確定課程延長

2) 延期退費規定

- 如果在延期開始前要求取消延期或確認延期後退款, 則退還延期金額的 50%
- 延期開始後申請退款時, 按照現行退款規定辦理。

* 註: 是按照延期的時間, 不是整個入學的周期。(參考以下退款規定)

3) CG Academy的管理者可以根據需要更改規則, 例如課程、宿舍和處罰。

新規則一旦在校內佈告欄上宣布, 所有人都必須在指定的時期內遵守新的規定。

7.退款相關規定 (提出時間)

出國兩周前以上	除入學金之外全額退款
出發兩周前~出發日前	退還學費的80%
研修開始25%時間以內	上課當周除外退還50%
研修開始25%-50%時間內	上課當周除外退還20%
研修已至50%以上時間時	不予退還

※ 選擇4週以下 (不包含4週) 學習週期的學生, 入學之後不能退款。

※ 退還金額在離校四周後匯入本人賬戶。

※ 到校後, 學生若自願決定從原註冊課程 (或房型) 降級為其他課程 (或房型) 涉及到費用差額部分, 學校不予退款。

※ 如果本人或是你的祖父母、兄弟姊妹及直系親屬有重大疾病你需要回國時, 學院會保留你剩餘的學習週數。但是只有在四周以上剩餘的情況下可以保留, 如果剩餘時間少於 4 週, 我們將不會保留課程, 退房後過4週以後才可以再入學, 不能轉讓, 一年內要使用, 旺季不適用)

※ 如因國際或國家災害或疾病而無法提供課程, 將按上述規定退款。

※ 學習期間因任何原因 (父母、祖父母、兄弟姊妹、個人事務、葬禮等) 需要回國的學生, 如果返校前還有4週及以上的時間, 學院可以保留您的課程。低於 4 週, 將不予以保留。

8. 負責許可權

1) 如果自然災害、災難、流行病、疾病、流行病、戰爭、內戰、恐怖主義、政府和公共組織的官方命令無法接受或控制時學院可能會停課且不予退款。但如果案件結束後學院恢復運營, 則將重新提供剩餘的培訓時間。

2) 對於所有事件事故, 當事人為第一負責人。由個人外出活動, 旅行引起的事件事故學校不予負責。

3) 為了預防研修期間貴重物品丟失, 安全事故等, 希望每位學生購買旅行保險, 維護自身利益。

未購買保險而遭受損失時, 學校不予賠償。

※ 旅行保險不是為了學習而必需選擇的項目, 但希望大家考慮到自身利益購買旅行保險。

※ 旅行保險如尚未購買請儘快安排。於宿霧期間發生所有事件事故 (包括校內) 將由保險來進行處理及協助理賠。

<生活安全注意事項>

1.食物相關安全事項

- 校外餐館使用自來水的概率較高，所以請大家購買礦泉水飲用。由於天氣炎熱，像海鮮產品、生魚片等容易引起腸炎，食中毒以及其它任何有問題的食物請大家留心注意。

2.登革熱

- 熱帶地區生存有多樣昆蟲及害蟲，由蚊子傳播引起的登革熱嚴重時可導致死亡。因此希望大家旅行時要時刻注意，隨身攜帶害蟲噴霧或相關藥品，並注意自製到危險區域旅行。

3.狂犬病，家畜相關

- 路邊的流浪狗，流浪貓等因沒有預防注射過，所以請絕對禁止觸碰它們。

4.貴重物品相關

- 過分掛帶貴重首飾以及著顯眼的高檔衣物時很可能成為不法分子的犯罪目標，所以請外出時，著輕便服裝以及不要隨身攜帶貴重物品。

5. 偷搶盜竊，人身傷害相關

- Mactan, Ayala, SM等是宿務代表性的觀光名所，但在這些地方也會時有發生以外國人為物件的犯罪行為。學校所處的talisyay不是觀光地，在不是觀光地的地方長期逗留和出入很可能成為不法分子的犯罪目標，所以請特別小心注意。
- Mango Square, Colon, IT Park周邊等不僅是當地年輕人經常出入流動的地方，也是當地**代表性的酒家聚集場所**。因此**暴力犯罪，暴力事件**時常會有發生，尤其是針對當地人營業的夜店，酒吧，切記慎入。如發生搶劫，盜竊等危險事件時，請把自身安全考慮在前不要與其發生任何衝突。

6. 詐騙，賭博，嫖妓相關

- 請時刻提防熱情向您靠近的陌生人，當地時常發生以外國人為對象的詐騙，賭博，嫖妓等事件。

7. 大眾交通利用時

- 請大家謹慎乘坐大眾交通，不建議乘坐JEEP，人力三輪，電三輪，盡可能的乘坐TAXI，特別請注意夜間活動。

8. 水上運動及觀光地相關

- 與水相關的活動往往跟事故有著直接關係，無論何時何地請在熟知安全法則的情況下安全行動。尤其因多種因素造成溺死的情況時有發生，所以請大家提高警惕，在做水上項目運動之前，先向相關旅行社或團體瞭解及預防所活動海域是否存在毒性海蜇，海草等。

※ 在異國他鄉，作為外國人的我們處在事事都要小心謹慎的立場上，但是部分學生在熟知周邊環境之後把安全問題拋之腦後。在不長的研修期間，我們希望大家安全並成功地取得研修成果，所以外出時，時刻注意自己的人生安全，一旦發生任何問題，及時聯系學院相關負責人。

[參考數據]

從2019年3月起，取得14天，30天，59天簽證入境菲律賓的中國大陸，臺灣，香港，澳門公民（護照持有者）的簽證延長及 ACR I-CARD簽發相關規定請參考下表。

1. 14天簽證持有者

延簽次數	延長期間	費用	I-card	延長後可停留日	物件
第1次 延簽	30days	3,430php		44 days	15日~44日停留者
第1次+第2次 延簽同時進行	60days	6,710php	4,000php	74 days	44日以上停留者
第3次 延簽	30days	3,430php		104 days	74日以上停留者
第4次 延簽	30days	3,430php		134 days	104日以上停留者
第5次 延簽	30days	3,430php		164 days	134日以上停留者
第6次 延簽	30days	4,840php		194 days	164日以上停留者
第7次 延簽	30days	3. 430php		224 days	194日以上停留者

2. 30天簽證持有者

延簽次數	延長期間	費用	I-card	延長後可停留日	物件
第1次 延簽	30days	5,300php	4,000php	60 days	30日以上停留者
第2次 延簽	30days	3,430php		90 days	60日以上停留者
第3次 延簽	30days	3,430php		120 days	90日以上停留者
第4次 延簽	30days	3,430php		150 days	120日以上停留者
第5次 延簽	30days	4,840php		180 days	150日以上停留者
第6次 延簽	30days	3,430php		210 days	180日以上停留者

3. 59天簽證持有者

延簽次數	延長期間	費用	I-card	延長後可停留日	物件
第1次 延簽	30days	5,300php	4,000php	89 days	59日以上停留者
第2次 延簽	30days	3,430php		119 days	89日以上停留者
第3次 延簽	30days	3,430php		149 days	119日以上停留者
第4次 延簽	30days	3,430php		179 days	149日以上停留者
第5次 延簽	30days	4,840php		209 days	179日以上停留者