



# **ORIENTATION**

## **(TAIWAN)**

### **20250707**

B'Cebu Email: [bcebu.community@gmail.com](mailto:bcebu.community@gmail.com)  
Contact No: 09193323769  
Address: Angasil corner, Kasinto St., Mactan,  
6015 Lapu-Lapu City, Cebu, Philippines

# 新學生的時間表

## 第一天

7:00 - 8:00

早餐 - 餐廳

8:40 - 12:00

入學測試註冊和學生證拍照

· 二樓視聽教室

11:45 - 13:30

午餐 - 餐廳 (一樓)

13:30 - 15:30

講解校規、校園導覽

15:30 - 17:10

商場採購/貨幣兌換

17:10 - 18:00

書籍和課表分發

17:30 - 19:00

晚餐 - 餐廳

(一樓)

## 第一周

週一

入學測驗/迎新

週二

正常上課

· 檢查佈告欄

週三

正常上課/教務面談

\*查看佈告欄

週四

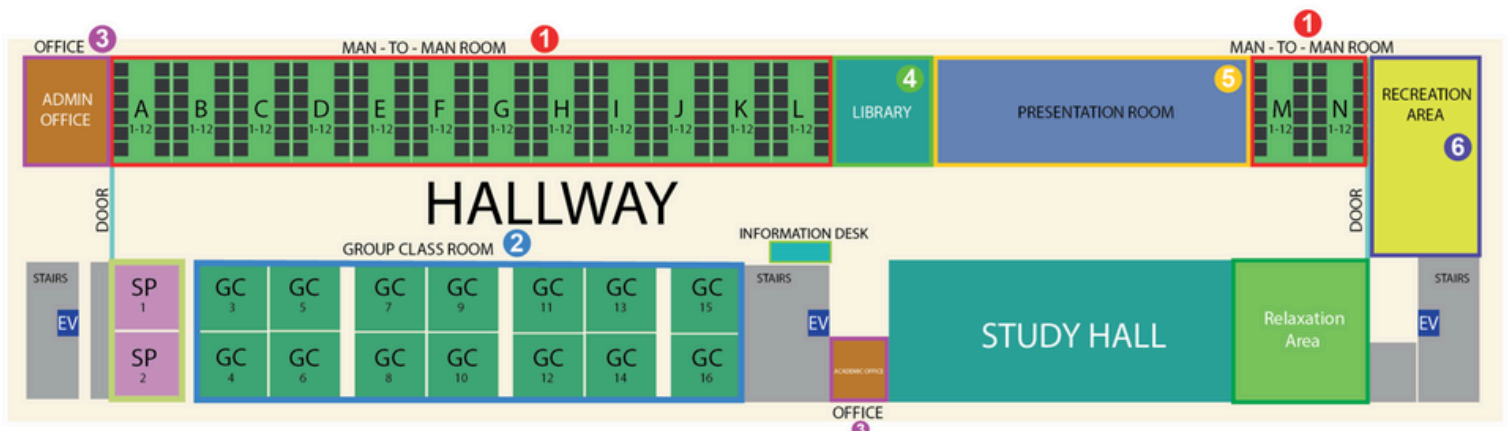
正常上課

週五

正常上課

\* 繳交當地費用 (週二~週五)

## 二樓



\* 以上時間表可能會根據當地情況進行更改。 \*

# 1. 一般規定

## 1. 摘要

- 本規定適用於 B' CEBU 註冊的所有學生，除非管理員修改
- 所有學生必須在第一堂課開始前簽署並熟悉 B' CEBU 的規定

## 2. 職責和權限

- B' CEBU 根據與學生的合約提供班級和宿舍。
- 學生必須遵守規定，如有違反將受到處罰。
- 若出現違規行為，B' CEBU 擁有最終決定權。
- 對於自然災害（颱風、地震）及不可抗力狀況（停電、停水）等不可控問題造成的損壞，B'CEBU 不負賠償責任。

## 3. 本地費用

- 繳費地點：2F 行政辦公室
- 當地繳費截止時間：第一週週二至週五 16:00
- 費用：請參閱第 12 頁當地費用價格表

### A. 押金

- 所有學生必須繳交宿舍入住押金。  
(4 週以內 - 3,000 比索/5 週及以上 - 5,000 比索)
- 在 B'CEBU 學習期間，3,000 比索的設施押金將由管理員保管，退房時如無設施損壞和違規情況，將全額退還。
- 押金可以在畢業當天午餐後到二樓行政辦公室領取。

註：違規、超額用電等可能會被扣除押金。

### B. 水電費帳單

- 電費：500 PHP/週  
若每週用電超過 15kw，將收取每 kw 20 比索的超額費用（如果房間有多人，則該金額除以房間人數）。超額費用將從押金中扣除，如果超額費用超過押金，將在課程的最後一周收取。
- 水費：500 PHP/週

附註：如果您想查看電錶的用電量，您可以在一樓接待處查看。  
註：每個房間每週的用電量每週日都會張貼在宿舍大樓各層走廊的中間。

### C. SSP (特殊學習許可)

- 持旅遊簽證入境的外國人向移民局合法取得/維持學生身分的證明
- \* 簽證費用 7,800 比索（基於 1 週至 24 週）

註：學習時間超過 9 週的學生必須提交回程機票作為證明。

### D. SSP (E-CARD)

- 簽發 SSP (特殊學習許可) 時必須申請
- \* 發放費用為 4,500 比索
- \* 發給所有學生，不論學習時間長短。

### E. ACR (I-CARD)

- 在菲律賓居住超過 59 天的外國人需獲得的證明
- \* 簽發費用為 4,000 比索（僅限停留時間超過 59 天的人士）

## F. 簽證延期

- 向菲律賓移民局付款以獲得在菲律賓居留的許可
- 由於簽證延期是根據學生在學院的停留時間來申請的，因此學院對學生課程結束後發生的個人逾期居留不承擔任何責任。
- 如果您停留超過 24 週，則必須簽發 ECC (移民清關證明)。

注意：您的護照將在您延長簽證時提交給移民局（大約需要 3 天），因此您在延期期間將無法領取護照。

## G. 學生證

- 費用：200 PHP
- 學生在學校內必須配戴身分證。
- 若遺失，您必須立即向接待室申請補發（補發 500 PHP）。

注意：禁止修改或塗改學校 ID 卡、盒子或項鍊。

## H. 維護費

- 500 菲律賓比索/週
- 電費及清潔及公共設施維護費用

## I. 課本

- 4 週的平均費用為 1,500 至 2,000 比索。價格為
- 教科書各不相同，每本書 300 到 500 比索不等。
- 如果出現書寫或損壞，則無法換貨或退款（購買後 5 天內），並須出示收據。
- 工作日下午 5 點前可在資訊諮詢台取得教科書。

## J. 機場接送費/寄送費

- 接機費用：依使用情況、使用日期和時間而有所不同。  
週六下午 4:00 至週一凌晨 1:00 之間抵達機場：1,000 比索/每人  
其他日期和時間：1,500 比索/每人  
寄費：1,000 比索/週五~週日
- 每人花費 1000 比索。在畢業週的星期二之前申請（出發時間可能因接新生時間等因素而有所調整。）

## 4. 護照

- 在校學生的護照保存在學院。
- 如果您需要護照，請至少提前一周（以工作日為準）到辦公室查詢。
- 2F 行政辦公室（護照申請、領取、返還現場）
- 使用護照後，您必須立即將其歸還給辦公室。
- 因未返還護照而導致停留期限屆滿，學院不承擔責任。

注意：最後一刻領取護照的請求可能很難滿足。

## 5. 公告

- 所有通知均以英文書寫並張貼在公告板上。學生不能因未檢查通知而造成的問題向學院追究責任。

## 6. 開除

- 學生違反學校規定可能被開除
- 如果學生有違反菲律賓法律的行為，可能會被退學。離開學院後，恕不退款。

註：放學規定請參閱第 7 頁內容。

## 2. 學術規範

### 1. 上課時間

- 常規課程：週一至週五（45分鐘/休息10分鐘）
- 每個學生的開始時間可能不同。

上課時間	
P0	08:00~08:45
P1	08:55~09:40
P2	09:50~10:35
P3	10:45~11:30
P4	11:40~12:25
午餐	12:00~13:30
P5	13:30~14:15
P6	14:25~15:10
P7	15:20~16:05
P8	16:15~17:00

### 2. 班級規則

- 截至每個月的第一天，該語言學校至少提供 18 天的課程。
- 最少上課天數不到18天的，將進行補課，並在公告欄上公佈課程安排。

#### 注意

1. 菲律賓假日不上課。
2. 學校無法控制的，如不可預見的天災（颱風、地震）、不可抗力（停電、停水）等原因導致停課的，不提供補課。
3. 因個人因素或生病缺課的，不可以補課。
4. 學生必須遵守學校課程

### 3. 缺席和遲到

- 如果您因個人原因缺席，您必須在課程開始前至少一小時向資訊台的調度員遵循時間表和缺席申請程序。
- 所有課程每小時開始，如果遲到超過10分鐘，將被視為缺席，**老師也會回到辦公室，當天的課程將被取消。**
- 如果未經許可缺課超過 3 次，課程將自動取消，且 4 週內無法重新上課。
- 如果上課後 5 分鐘內老師沒有來，請通知資訊服務台。

### 4. 學術規範

- 與班級相關的事宜，例如講師或班級變更、時間表接收和缺席申請，均由二樓資訊服務台管理。

#### A. 更換老師和課表

- 每週三下午 4 點前，資訊服務台受理更換教師和日程的申請，並進行諮詢。
- 學生可以在周五下午 4 點在資訊服務台收到新的時間表。申請，更改將從下週一開始應用
- 教師分配是學院的權限，學生不能自行選擇具體教師。
- 如果新生希望更改教材和教師/課程時，可以在第一個星期三的教務面談期間提出請求。**這次面談之後，任何請求都不會被批准。**

#### B. 更換課程

- 每週一至週三，學生可在二樓資訊台更換課程。
- 如果新課程需要考試成績，請同時查看考試時程表。
- 如果由於課程變更而產生額外費用，請到二樓行政辦公室繳交。
- 學生可以在週五下午 4 點收到新課表。

**注意：不提供課程降級差價的退款。**

#### C. 團體課程

- 團體課程包括為期四週的課程。
- 每班的學生人數上限為六人。
- 申請團體變更班級後，不可再變更。

#### \*母語（外師）教師班

- 您可以將小組課程更改為外師課程或申請額外費用（額外費用）。
- 初級或中級可以參加母語課程。
- Native 課程為期 12 週。

**註：如因勞資糾紛、辭職、教師缺席等原因無法上課，將由其他教師補課。**

**註：導師和時間表由學校授權，學生不得選擇特定導師和特定時間表。**

**注意：請求更改日程時，您必須一併提交現有日程。**

#### D. 月考

- 學生必須每月參加測驗。
- 整個每月的考試時間表可以在公告牌上附的校園日曆上找到。
- 測試結果將於週五在資訊台發布。

**注意：每月測試是強制性的。如果您不想參加考試，您必須在考試前一天中午 12 點之前在公告牌上的清單中查看您的參與情況。**

#### E. 選修課程

\*適用於 SPEED ESL/強化 ESL  
\*B' Sparta 課程學員必須參加  
\*不提供 Lite / Junior ESL

- 選修課包括詞彙、聽力、成語、演講和辯論課。
- 時間為 7:25~7:55am / 17:10~17:55  
B'SPARTA 每日 Voca 上午 8:00-8:45 / 下午 19:00-19:45
- 學生最多可以申請2個班級。
- 學生必須在每週三 16:00 之前在佈告欄上提出申請。
- 學生寫下姓名後，即可完成註冊程序。

**注意：有最低招生人數和上限，當報名人數達到上限時，我們將按照先到先得的原則進行招生。**

**注意：您已申請參加課程，但未申請缺席 如果您缺席三次，課程將自動取消。**

**注意：新生可於第一個週二中午12點前報名上課。您也可以在第一週上課。**

## 3. 入住須知

### 1. 一般規則

所有學生必須遵守以下規定。

- 學生在學校內必須隨時配戴身分證。
- 房間、衛浴和陽台內禁止吸菸（包括香菸和電子煙）。
- 禁止攜帶酒精及含有酒精性飲料進入學校。

\*在學校酒吧購買的酒精飲料只能在游泳池旁池畔酒吧飲用。  
(17:00至23:00\*購買酒類需帶身分證)

**注意：在學校酒吧購買啤酒需配戴身分證。**

\* 禁止攜帶和飲用從公司外部購買的酒精飲料。  
(進入學校時保全會檢查你的包包)

- 建築物內所有用過的器具和個人物品應隨時保持整潔。
- 學校不負責賠償損失和損害。
- 嚴禁傷害他人的行為

### 2. 外出和門禁

- 正常上課時間08:00至17:00期間，學生因個人原因可以外出。(斯巴達課程學生除外)
- 出門時，需要向門口保安出示身分證，並在記錄單上寫下您的姓名和房間。
- 如果第二天有課，必須在23:00（平日、週日）之前返回
- 若隔日無課，請於01:00前返回（週五、週六、假日前一天）

**注意：違反門禁警衛室將發出警告信。**

### 3. 旅行豁免和過夜許可證

- 旅行和過夜住宿僅在週末和假日沒有課程時提供。
- \* 平日探親訪友或出國旅行（需事先獲得許可）
- 旅行或過夜許可必須在每週四 16:00 之前在接待處填寫規定的表格，以獲得管理人員的批准。
- 如果您無法提前填寫並提交過夜住宿申請，這意味著您無法在外過夜。
- 過夜許可證無法提前填寫申請，一週申請一次。
- 宵禁時間內不得返回學校，宵禁時間為凌晨1:00至6:00止

**注意：早上 6 點前返回學校不被視為正常行為。**

例：在凌晨 1 點至 5 點 59 分期間返回學校，屬於違反宵禁的行為。

**注意：學校不對因未經授權的旅行所產生的任何處罰負責。**

例：平日住宿飯店、透過旅行社訂購行程、機票預訂等情況。

**注意：學院不對學生透過老師或由老師安排的旅行負責，若發生不利情況、意外或事件，需自行負責，學院不承擔旅行期間發生的任何事故責任。**

### 4. 用餐時間

- 指定用餐時間外不提供餐點。
- 餐廳用品不可出租。
- 餐廳用品如有損壞，應以同類物品賠償。

用餐時間表		
時間	平日	週末及假日
早餐	07:00 - 08:00	08:00 - 09:00
午餐	11:45 - 13:30	11:45 - 13:30
晚餐	17:30 - 19:00	17:30 - 19:00

**注意：您不得將學校食物帶到您的房間**

### 5. 洗衣服務

- 學院不提供洗衣服務。不過，一樓有洗衣店。
- 平均需要一到兩天。
- 一次8KG的最高費用是200 PHP。
- 學院不對衣物的遺失和損壞負責。

### 6. 設施的可用性

- 學院內的設施可以按固定時間表使用。
- 學生不能操作空調。

設施	上課日	沒有上課日
行政辦公室	08:00 - 17:00	-
圖書館	08:00 - 24:00	08:00 - 24:00
食堂	08:00 - 24:00	08:00 - 24:00
酒吧 <b>*未成年X</b>	17:00 - 23:00	17:00 - 23:00
健身房 <b>*15以下禁止進入X</b>	06:00 - 23:00	06:00 - 23:00
撞球和乒乓球	08:00 - 22:00	08:00 - 22:00
籃球場	08:00 - 21:00	08:00 - 21:00
游泳池 <b>*未成人需有監護人</b>	08:00 - 21:00	08:00 - 21:00

**注意：**

- 15歲以下學生不得使用健身房
- 學生使用健身房的健身器材時，應自身評估注意安全，如因應注意而未注意的情況，使用者須自行承擔責任
- 未成年學生不得在沒有監護人陪同的情況下使用游泳池
- 如果您已經飲酒，則不得使用游泳池。
- 如果您想打撞球和乒乓球，您需要前往RECEPTION填寫申請表

### 7. 宿舍

- 宿舍由學術管理員分配。
- 學院不提供個人用品和衛生紙。
- 因學生的疏忽造成學院財產損失或損壞的，應按同等物品予以賠償。
- 如需更換宿舍房間，可於每週三16:00前向前台提出申請，並可依空房情況進行更換。
- 變更批准後，每週六、週日下午可進行宿舍搬遷。
- 宿舍內禁止煮飯，禁止使用任何會產生明火、強熱的裝置、器具。
- 根據學院的要求，宿舍可能會搬遷。  
(準備設施翻新或家庭入住)
- 在週末辦理入住/退房的情況下，即使宿舍因學生外出而出現空置，工作人員也可能會進行清潔工作以容納新生。

**註：為了學生的安全和方便，教務管理人員可以在不事先通知學生並徵得學生同意的情況下進入宿舍。**

**注意：維修人員和管理人員可以進入宿舍進行室內維修。**

**注意：當您在房間裡時，請鎖好門。**

**注意：您不得將學校食物帶到您的房間 注意：宿舍換房（降級）不予退款**

### 3. 入住須知

#### 【衛生規定】

- 清潔服務的時間為週一至週四。
- 宿舍清潔服務每週兩次，請至一樓接待處填寫清潔表單。
- 當根據學生的要求進行清潔時，可以每週更換一次床單、毛毯和枕頭套。  
\* 如果床上用品因嚴重髒污而無法清洗，可能會收取 1,000 比索的費用。
- 清潔請求的截止日期是清潔日期的前一天。
- 在清潔過程中，房間內必須至少有一名學生。
- 如果您未申請清潔，且清潔人員造訪房間時房間內無人，則宿舍清潔工作不會進行。
- 學院不對學生財物的遺失或損壞負責。

#### 注意：

- 如果您不申請長期清潔服務，學院可以在未經學生同意的情况下進行清潔工作，以保持環境清潔。
- 請不要將任何東西沖進馬桶。
- 注意：如果清潔人員上門時學生不在場超過 5 分鐘，清潔請求將被取消。
- 當房間內的垃圾桶已滿時，學生可以在下面指定的日期和時間將其放在房間外的走廊上。我們的客房服務人員看到後會進行更改。

注意：學生在將垃圾袋扔到室外之前應將其關閉。

注意：除指定日期和時間外，學生不得將垃圾箱留在走廊上，否則，如果家政人員或經理發現垃圾箱在外面放置一段時間，您的房間可能會被打開，垃圾箱可能會被放回房間。

### 8. 電力和供水中斷

- 由於學院無法控制的原因，水電供應可能會中斷，學生不能要求學院賠償損失。
- 停電時，可以透過運轉發電機來使用電力，但無法使用空調和熱水器。
- 過濾器維護後，雜質可能會出來。如果發生這種情況，請放水約一分鐘。

注意：日常水箱和過濾器清潔時可能會暫時中斷供水服務。

### 9. 完成課程

- 週五下午 1:30 - 5:00 經理在該計劃上簽字確認後，將退還護照和押金。
- 畢業典禮每週五 17:00 PT ROOM 舉行。
- 退房必須在下午 1:00 前完成。週六畢業時。
- 如果因個人原因需要額外住宿一晚，學校將確認並確定是否可行。每晚的費用如下：
  - 單人/雙床（附客廳）：PHP 2,500/晚
  - 雙床房/2+1：PHP 2,000/晚
  - 三人/四人：PHP 1,500/晚
    - 含餐費、水費、電費

註：如您無法參加畢業典禮，請於17:00前到二樓資訊台領取畢業證書

### 10. 未成年學生外出限制 (18歲以下或高中生)

1. 未滿18歲的學生不得單獨或兩人及以上未滿18歲的學生結伴外出。
2. 未滿18歲的學生只有在下列情況下才可以離校：
  - a. 由父母或年滿 18 歲的家庭成員陪同
  - b. 由授權監護人（例如學生學校的老師或代理人）陪同。
  - c. 由 B'Cebu 經理或工作人員陪同（B'Cebu 教師除外）

註1：僅限平日上午 8:00 至下午 9:00。

註2：僅限購買生活必需品時。

註3：B'Cebu經理或工作人員可能因學校狀況或其他情況而無法陪同學生。

d. 當有年滿 18 歲的成年學生陪同時

注意：成年學生必須書面同意對 18 歲以下的學生負責，直到他們安全返回 B'Cebu。此外，成年學生任何時候都不得將 18 歲以下的學生留在室外無人看管，並且必須避免做出任何違反菲律賓法律或社會規範的行為，例如飲酒或賭博。

注意：您外出時與您在一起的任何人都必須與您一起返回。

3. 如果您與成人學生一起外出，成人學生陪同 18 歲以下學生的宵禁時間為 21:00。

注意：未成年學生不得使用健身房和游泳池（無監護人）

注意：低年級學生不得與家庭成員以外的任何人過夜。

### 11. 接待處

接待處位於一樓，可以幫助您填寫申請表、要求清潔宿舍、要求維修等等。

#### • 填寫表格

1. 監護人：未成年離校學生的臨時監護人
2. 換房要求：當您想換房時
3. 補辦身分證：如果您遺失了身分證並想補辦

#### • 要求宿舍清潔

#### • 要求修理房間問題（水、電、WIFI等）

#### • 了解如何註冊菲律賓手機及儲值卡

#### • 尋找遺失的物品或認領自己的遺失物品

• 如果您遺失了鑰匙或將鑰匙留在房間內，或者您的門鎖出現問題而需要使用，則無法打開門（晚上：拜訪警衛室警衛）。

#### • 如果您需要緊急藥物（週末有空/工作日前往 A-316 CLINIC）

#### • 檢查行李重量

#### • 撞球、乒乓球器材借用申請表

#### 開放時間

服務時間：週一至週日 08:00 - 22:00

（不包含中午 12:00 - 13:00 午餐時間及下午 18:00 - 19:00 晚餐時間）

※ 由於其他事務，接待室員工可能會暫時離開。

## 4. 禁止事項

- 違反學院規定和政策的學生可能會受到警告或開除學籍。
- 如果因違規而被扣除全部押金，必須立即歸還。
- 如果學生收到第一封警告信、第二封警告信和第三封警告信，我們將發出一份同意書，表明該學生同意被開除。
- 學生被開除時，須簽署身分同意書。

(退學學生必須在24小時內退學，不能取得退學證明完成，學費退還，或押金退還)

法規	第一次	第二次	第三次	
A. 基本規則				
1	禁止在學校內煮飯可能引起火災（使用可能引起火災的物品，如蠟燭、燃燒器、鞭炮等）	警告	-1,000	開除
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 禁止攜帶酒精進入學院。</li> <li>• 學院內禁止飲酒。（僅限校內酒吧允許飲酒）</li> <li>• 禁止在指定區域外吸煙。</li> </ul>	-3,000	開除	
3	散佈虛假謠言，誹謗學院聲譽和學術官員的。	警告	開除	
4	不服從學院官員的合法指示			
5	未經事先批准使用學校財產 規定時間後可打乒乓球、桌球、籃球、泳池游泳			
6	透過商業廣告獲取經濟利益的行為			
7	透過賭博、投注、進入賭場等方式獲取經濟利益的行為			
8	擾亂、破壞學術風氣的行為	立即全額賠償		
9	破壞學校財物的行為			
B. 宿舍規定				
1	嚴禁進入除自己房間以外的其他房間*僅對進入其他房間的學生扣除押金	-1,000	-2,000	開除
2	其他學生因噪音過大而投訴	警告	-1,000	-3,000

## 4. 禁止事項

- 違反學院規定和政策的學生可能會受到警告或開除學籍。
- 如果因違規而被扣除全部押金，必須立即歸還。
- 如果學生收到第一封警告信、第二封警告信和第三封警告信，我們將發出一份同意書，表明該學生同意被開除。
- 學生被開除時，須簽署身分同意書。

(退學學生必須在24小時內退學，不能取得退學證明完成，學費退還，或押金退還)

禁止	第一次	第二次	第三次
<b>C. 違反宵禁</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 隔天無課 → 最晚返校時間為 凌晨 1:00。</li> <li>• 隔天有課 → 最晚返校時間為 當天23:00。</li> <li>• 沒有旅行許可單和過夜許可單外出</li> <li>• B'sparta課程學生，未符合外出條件（出席、考試）而外出</li> </ul>	-1,000	-2,000	開除
<b>立即退學規定</b> * 違反以下規定，立即退學，恕不退款			
1	開除		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 5. 退款政策及其他規定

### 1. 退款政策

- 學生如需提前離校，應至少提前一週通知管理人員。
- 學生必須聯繫報名註冊時的所屬代辦以了解退款費用及其規定。
- 本地費用不退還。

注意：退款將在離開菲律賓後 4 週左右發放。

注意：本地支付費用不可退還（押金除外）。

### 2. 其他規定

#### A. 工作人員

- 儘管B'Cebu高層和員工遵守規定，但在發生安全原因和其他異常事件時，他們有權在不事先通知的情況下進入學生宿舍。

#### B. 訪客

- 未經學院事先同意，訪客不得進入學院現場。  
(至少提前一週聯絡我們)

#### C. 身分證/房間鑰匙

- 學生在學院內必須隨時配戴身分證。  
重新簽發費用為 500 PHP。
  - 如果您遺失了房間鑰匙，補發費用為 500 披索。

注意：禁止修改或塗改學校 ID 卡、盒子或項鍊。

#### D. 服裝要求

- 禁止穿著過於暴露或帶有淫穢、庸俗圖片、文字的服裝。

注意：如果您穿著不合適的衣服，經理可以發出警告

#### E. 安全與安保

- 學生必須遵守安全和安保規定，不得做出威脅他人安全和健康的行為。若發生自然災害或惡劣天氣等其他異常情況，學院有權控制學生。了解安全規則，以便您能夠安全地出國留學。

#### F. 住院治療

- 如果學生由教務經理陪同前往醫院，則學生需支付交通費和住院費。
- 如果您感到不舒服，請立即通知學校工作人員以採取適當的行動。
- 學校護士：  
房間：A-316 工作時間：週一至週五上午 9:00 - 下午 6:00 (週末及假日除外)
- 醫生：A-316 室 週一至週五上午 11:30 - 下午 12:30 (公眾假期除外)

註：不包含在保險範圍內，日本學生除外，500 比索

#### G. 貴重物品的存放

- 保險箱  
BCEBU 學校不主動提供保險箱。欲使用保險箱的學生可至接待室申請租用。  
(押金 1,000 披索)

注意：若保險箱損壞或遺失鑰匙，押金不予退還

\*歸還方式：學生須於畢業當週親自將保險箱歸還至一樓接待室。

注意：貴重物品需由個人自行保管，學校對於貴重物品的遺失不負責任。

### H. 照片和影片拍攝

- 學術活動期間拍攝的照片和影片可用於該語言學校的官方宣傳資料和 SNS 頻道。
- 如果您想刪除上傳的照片和視頻，您必須在一周內要求學院處理。

### I. 2+1

- 「2+1」是2名學生和1名老師（夥伴老師）在一起的房間，每天晚上在房間裡上課。
- 宿舍班
- 週一至週四（限上課日，週五無）
- 21:00~21:30
- 15分鐘：宿舍課
- 關於日常生活中的聲音和表達方式
- 15分鐘：諮詢
- 關於學校生活和英語
- 注意：課程內容可與老師及同學共同討論與調整。
- 當學生需要缺席宿舍班時，必須向夥伴老師提交缺席表格。

### J. B'斯巴達計劃

- 參加 B' Sparta 計畫的學生必須參加每天早上/下午的必修詞彙課和選修課。  
(08:00 - 08:45 / 17:10 - 17:55 / 19:00 - 19:45)
- 學生必須參加強制性自學。  
(19:55 - 20:40 / 20:50 - 22:00)

外出規定：

- 工作日（週一至週四），除醫療原因外，不允許外出。
- 週五外出的條件：
  - 通過每日詞彙測驗（週二至週五）至少 3 次。
  - 本周保持 100% 的出席率（不包括病假）。如果你生病了，你必須有處方。
  - 每週五在佈告欄上公佈考試結果和符合郊遊資格的學生名單。
    - 週末（週六至週日）和假日允許外出。
    - 宵禁：
    - 如果第二天沒課：01:00  
(週五、週六、假日前一天)
    - 如果第二天有課：23:00 (週日)

註：斯巴達課程學生未符合外出條件（出席、考試）而外出視為未經授權。

### K. 接駁車服務（週一至週五）

- 18:30：第 1 班車服務（學校-新城-LG 花園步行）
- 21:00：第二次接駁車服務（學校-新城-LG 花園步行）

注意：週末和假日沒有時間表

注意：接駁車服務遵循先到先得的原則。

注意：上車時必須向司機出示身分證

---

## 安全指南 - 1

### 【與日常生活相關】

1. 菲律賓經常有一些商店不準備零錢，無法找零（通常是小餐館和超市、出租車、吉普尼），所以我建議您攜帶小額貨幣（硬幣、20、50、比索）方便支付。
2. 如需兌換貨幣，請盡量在LG Garden Walk、麥丹新城或SM Mall等大型商場兌換，以確保安全。
3. 也請在 LG Garden Walk、Mactan New Town 或 SM Mall 等大型購物中心或有保全的地方使用 ATM 設備。
4. 不要給在街上乞討的孩子錢。
5. 小心街上貴重物品（扒手等）的遺失，並將您的包和其他行李放在您的面前。
6. 若遭遇強盜，請勿反抗，並交出對方要求的物品後立即離開現場，以確保人身安全並避免衝突。
7. 外出時請只攜帶必要的金額。（信用卡和大量現金）
8. 建議大家不要深夜單獨出行，多結伴同行。
9. 盡量避免配戴昂貴的配件。
10. 在公共場所要時時小心手機、錢包等遺失。
11. 請不要戴耳機，注意不要一邊走路一邊看手機。
12. 在酒吧或餐廳喝酒時，請適量飲酒。
13. 避免經常去俱樂部，永遠不要單獨去（也不要喝陌生人給你的飲料）。
14. 在沒有證據的情況下向警方舉報菲律賓人是極其危險的。
15. 如果您搭乘吉普車、計程車等交通工具或使用交通工具時，請保管好您的隨身物品。
16. 請不要借錢或借錢給他人。（包括學院官員、朋友、陌生人）
17. 街頭食品會對健康產生不利影響。
18. 當您下計程車或離開餐廳或咖啡館時，請務必檢查您的手機和錢包。
19. 搭乘計程車時別忘了索取收據
20. 當您離開餐廳和咖啡館一段時間時，不要將手機和錢包留在桌子上，因為有丟失的風險。
21. 避免接觸街頭動物，例如狗和貓。牠可能會帶有傳染性疾病。
22. 最好事先熟悉醫院、學校的位置和電話，以備不時之需。
23. 在餐廳或商店，請在付款前確認帳單詳細資料是否正確。

### [與旅行和外出有關]

1. 如果您打算去旅行，我建議您提前預訂。特別是菲律賓假期期間，如果不提前預訂，可能很難使用度假村、飯店等住宿。另外，如果您提前申請衝浪、跳島等活動，請在老師或經理的幫助下進行預訂
2. 出發前，請事先在手機中儲存B' Cebu負責經理的緊急聯絡方式。如果發生意外情況，您可以獲得協助。
3. 如果您旅行，請攜帶藥品並記住緊急聯絡人。
4. 旅行時請務必注意安全和預防措施。
5. 旅行豁免和過夜許可僅在每週四下午 4 點之前接受。如果您計劃旅行或週末外出，請在此之前填寫並提交表格。
6. 長途旅行時，請查看巴士、航空公司等交通工具的抵達時間、目的地、搭乘方式等詳細資訊。請告知您的家人和朋友目的地。
7. 提醒學生在進行水上活動時使用防水袋保護手機和重要物品。

---

## 安全指南 - 2

### [法律相關]

- 1.菲律賓法律禁止賣淫。在 SM 購物中心、阿亞拉購物中心等購物中心，曾有商店員工接近一名男子的案例。請務必小心，因為您可能會涉及嚴重犯罪。
- 2.不要與陌生人喝酒（所有外國人，包括菲律賓人）。
- 3.與計程車司機打架是很危險的，所以要小心，不要惹麻煩。
- 4.在菲律賓，除指定吸煙區外，禁止在街道和公共場所吸煙。請注意，如果被發現，您可能需要支付巨額罰款。
- 5.菲律賓禁止在公共場所飲酒。如果違反的話，可能會立即被逮捕，所以請不要這樣做。
- 6.說菲律賓人（包括工作人員和教師）的壞話是非常危險的。請務必小心，因為您可能會因違法而受到懲罰。
- 7.如果您攜帶或使用毒品，您將被迫立即離開學校並回國。（一旦被發現可能會立即被逮捕，風險很大）



# B'CEBU LOCAL FEE 2025

PHP(PESO)

WEEK	SSP	E-CARD	VISA EXTENSION	ACR I-CARD	ID-CARD	WATER/ELECTRICITY	MAINTENANCE	DEPOSIT	TOTAL	TEXTBOOK	PICKUP
1	7,800	4,500			200	1,000	500	3,000	17,000		
2	7,800	4,500			200	2,000	1,000	3,000	18,500		
3	7,800	4,500			200	3,000	1,500	3,000	20,000		
4	7,800	4,500			200	4,000	2,000	3,000	21,500		
5	7,800	4,500	5,130		200	5,000	2,500	5,000	30,130		
6	7,800	4,500	5,130		200	6,000	3,000	5,000	31,630		
7	7,800	4,500	5,130		200	7,000	3,500	5,000	33,130		
8	7,800	4,500	5,130		200	8,000	4,000	5,000	34,630		
9	7,800	4,500	11,530	4,000	200	9,000	4,500	5,000	46,530		
10	7,800	4,500	11,530	4,000	200	10,000	5,000	5,000	48,030		
11	7,800	4,500	11,530	4,000	200	11,000	5,500	5,000	49,530		
12	7,800	4,500	11,530	4,000	200	12,000	6,000	5,000	51,030		
13	7,800	4,500	15,960	4,000	200	13,000	6,500	5,000	56,960		
14	7,800	4,500	15,960	4,000	200	14,000	7,000	5,000	58,460		
15	7,800	4,500	15,960	4,000	200	15,000	7,500	5,000	59,960		
16	7,800	4,500	15,960	4,000	200	16,000	8,000	5,000	61,460		
17	7,800	4,500	20,390	4,000	200	17,000	8,500	5,000	67,390		
18	7,800	4,500	20,390	4,000	200	18,000	9,000	5,000	68,890		
19	7,800	4,500	20,390	4,000	200	19,000	9,500	5,000	70,390		
20	7,800	4,500	20,390	4,000	200	20,000	10,000	5,000	71,890		
21	7,800	4,500	24,820	4,000	200	21,000	10,500	5,000	77,820		
22	7,800	4,500	24,820	4,000	200	22,000	11,000	5,000	79,320		
23	7,800	4,500	24,820	4,000	200	23,000	11,500	5,000	80,820		
24	7,800	4,500	24,820	4,000	200	24,000	12,000	5,000	82,320		

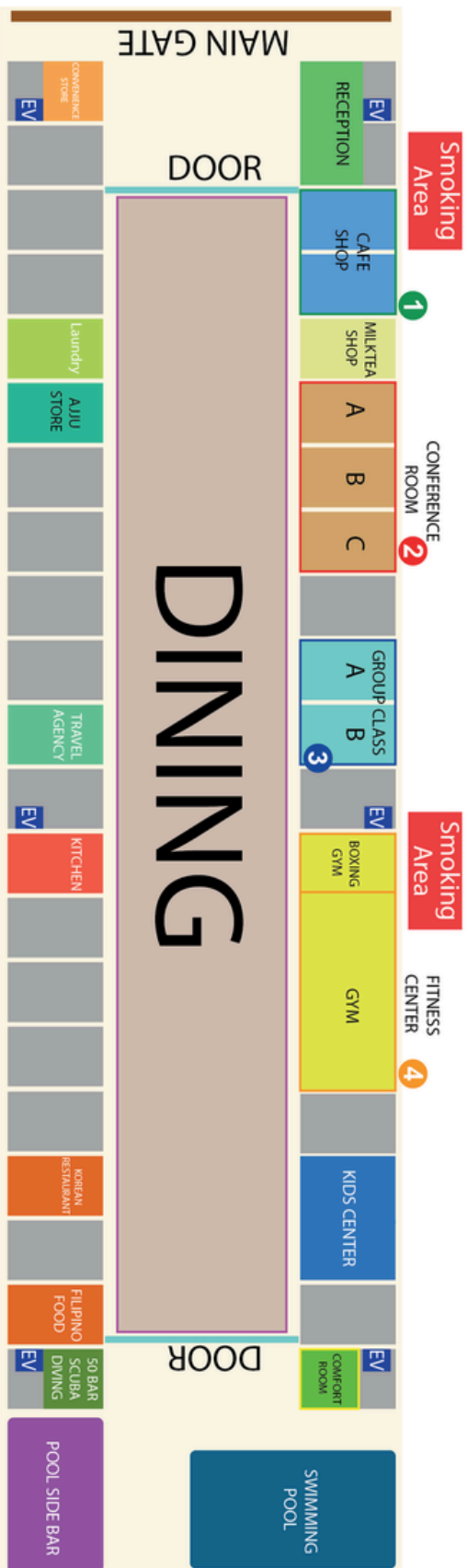
THE PRICE VARIES FROM BOOK TO BOOK

FLIGHT ARRIVING IN MACTAN AIRPORT BETWEEN SAT 04:00PM TO MON 01:00AM 1,000 PHP

===== EXCEPT ABOVE 1,500 PHP

- \* The above local expenses must be paid by peso (PHP) to the admin office on the first week of admission.
- \* Every Students have to pay the government agency fee (visa extension fee, ACR I-CARD application fee, SSP, etc.), which may be changed without prior notice.
- \* Electricity bill: If you use more than 15kw of power per week, It will be charged 20 pesos per 1kw. (In the case of multiple rooms, the amount divided by the number of rooms)
- \* Deposit: Overcharge will be deducted from the deposit (e.g. excess electricity costs, property damage costs, etc.)
- \* All students must check out their rooms by 1 p.m. on the last Saturday (check-in is Saturday or Sunday)

# B'GEBU 1ST FLOOR



## NAMES OF MOST FACILITIES FOLLOW A SERIES NUMBER



### Cafe Shop 1



### Conference Room 2



### Group Class 3



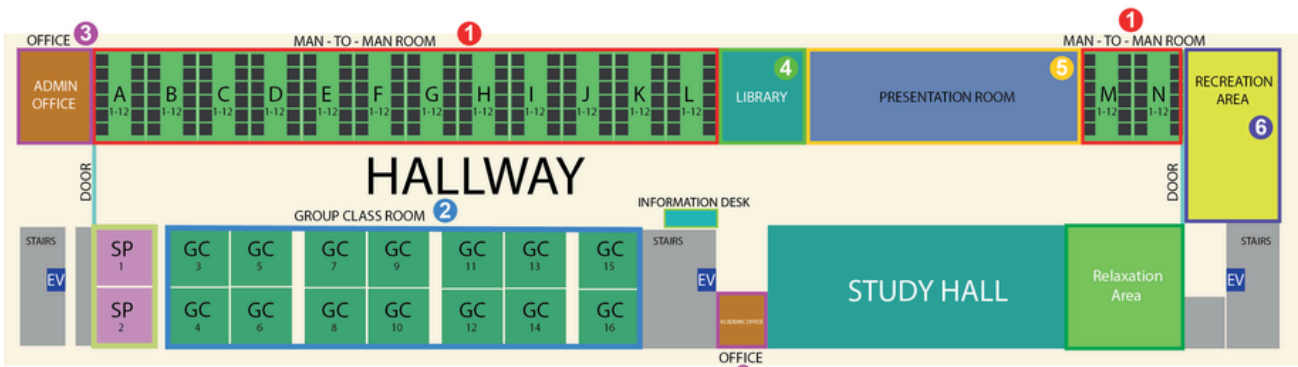
### FITNESS CENTER 4



## DINING AREA



# B'CEBU 2ND FLOOR



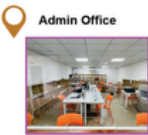
## NAMES OF MOST FACILITIES FOLLOW A SERIES NUMBER.



### Man to Man 1



### Offices 3



### Library 4



### Recreation Area 6



### Group Class 2



### Event Room 5



### Table Tennis



## STUDY HALL



# B'CEBU 3RD FLOOR



## NAMES OF MOST FACILITIES FOLLOW A COLOR CODE



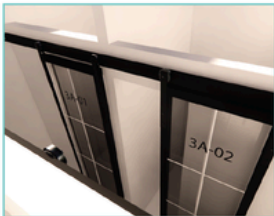
### Prayer Room



### Clinic



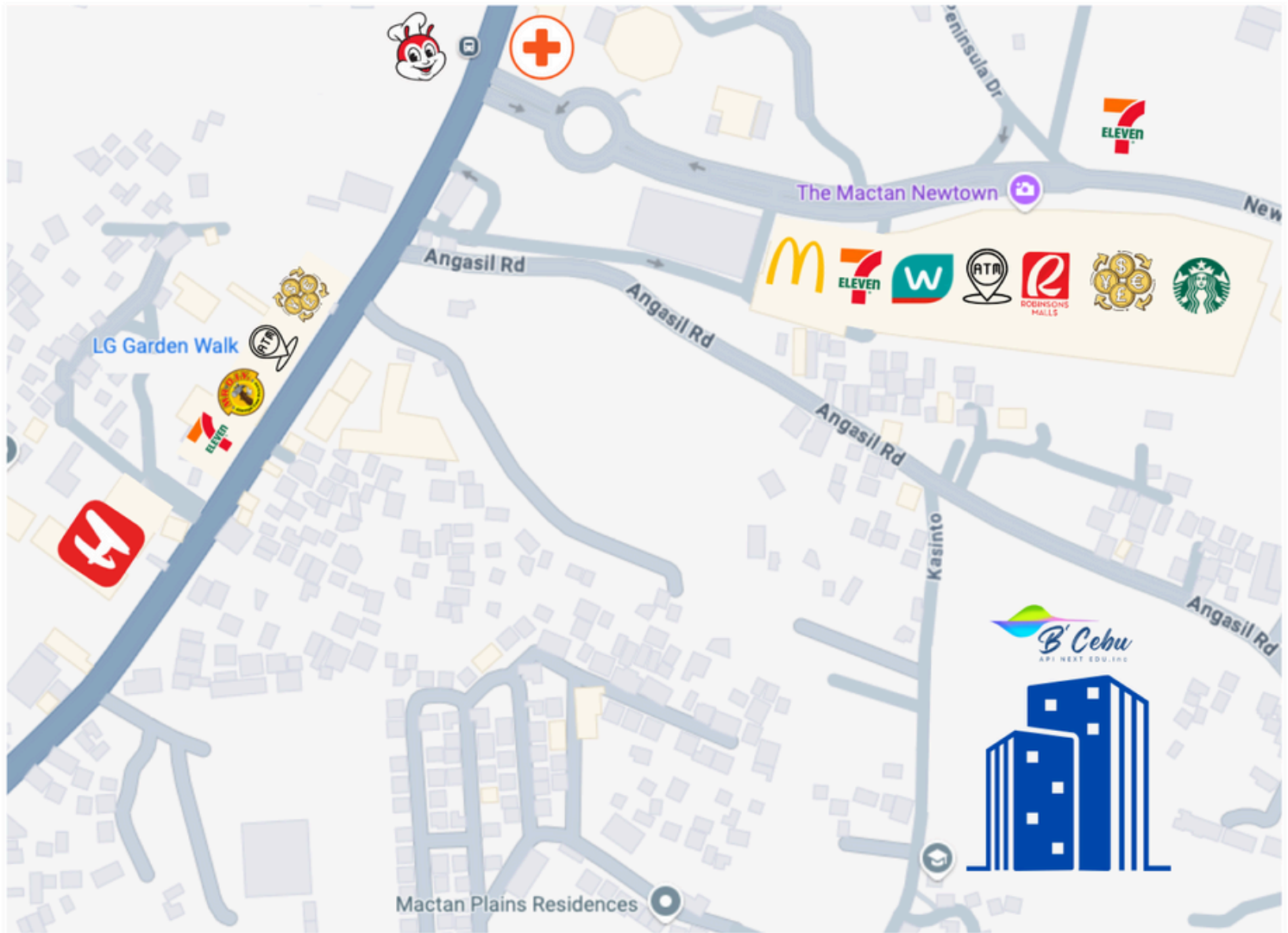
### Man-to-Man Room








### Group Classroom



# vicinity map of B'cebu




## Shopping

- 
**H-mart**  
 Korean supermarket
- 
**Robinson Supermarket**  
 Grocery store
- 
**7 - Eleven**
- 
**Mr. DIY**  
 With a verity of products  
 (household items, stationary, etc)
- 
**Watsons**  
 Drug store

## Restaurant

- 
**Jollibee**
- 
**McDonald**
- 
**Starbucks**

## Money

- 
**Exchange money**  
 (Core Pacific, Portside)
- 
**ATM**

## Pharmacy

- 
**Rose Pharmacy**